ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	11/03/25	**Inicio**	3:00 pm	**Fin**	5:00pm	**Lugar**	Dirección Local de Educación - Teusaquillo
Asunto	Reunión equipo Aulas con Emoción						
Asistentes	Firmantes en lista				**Asistentes Externos**	Profesionales PLAN	
Fecha de Elaboración	11/03/25	**Elaborado por**	Diego Bocanegra			**Próxima Reunión**	Por definir

Objetivo: Avances en la actividad AcE y aclaración agenda conjunta EIS

Agenda: Presentación profesionales, Avances Plan de acción 2025, aclaraciones agenda conjunta con profesionales EIS

Desarrollo de la Agenda

Se inició reunión mencionando la presencia de personas nuevas en el equipo e invitando a una presentación rápida en la que se mencionaría un agradecimiento. Se presentaron a los profesionales SED y 3 personas de Fundación PLAN más una coordinadora de la misma Fundación. Se mencionó que habrá presencia de profesionales de la Fundación PLAN en la estrategia aulas con emoción. Se hizo referencia sobre cómo para el equipo ha sido relevante la solidaridad y el apoyo como equipo.
Se expuso la agenda resaltando los puntos: Avances aulas con emoción, agenda conjunta de marzo. avances plan de acción 2025 y seguimiento AcE, y un punto final de varios.
En el marco de los avances se compartió con el grupo que el aliado elegido para el proceso de escuela de liderazgo socioemocional es aulas en paz. Se invitó a tener presente la importancia de un trabajo articulado con las otras estrategias del programa Escuelas con emociones. Esto, con el fin de que los colegios no interpreten Falta de cohesión en el programa.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	11/03/25	**Inicio**	3:00 pm	**Fin**	5:00 pm	**Lugar**	Dirección local de educación Fontibón
Asunto	Reunión equipo Aulas con						
Asistentes	Firmantes en lista					**Asistentes Externos**	Profesionales PLAN
Fecha de Elaboración	11/03/25	**Elaborado por**	Diego Bocanegra			**Próxima Reunión**	Por definir

Se presentó un esquema en forma de pirámide invertida que ilustraba cómo la expectativa es que los distintos equipos tengan unos procesos que impacten de manera integral a las comunidades educativas. Se aclaró que las distintas estrategias llegan a las instituciones por oferta procurando trabajar en promoción y prevención pero que el equipo aulas con emoción también llega por demanda en la medida en la que se realizan trabajos de atención y seguimiento. Se compartió cronograma con el que se busca identificar las instituciones que ya habían recibido oferta y las que no. Esto con el fin de lograr un trabajo articulado de los equipos en cuanto a las visitas ya programadas y aquellas por programar. Se invitó a realizar una labor sobre el cronograma para organizar visitas conjuntas con compañeros de educación integral para la sexualidad. Se hicieron observaciones por parte de los profesionales en las que se resaltó cómo distintos líderes educativos han realizado comentarios con relación a las múltiples estrategias y entidades que llegan a las instituciones y, mencionan, les demanda más labor ~~de~~ trabajo extra. La coordinadora del equipo AcE mencionó que la labor del plan de transformación puede ser precisamente la de articular todos esos proyectos o priorizar algunos de ellos de maneras estratégicas. Es decir, no necesariamente construyendo procesos nuevos, sino fortalecer lo hecho hasta el momento y centralizar esas estrategias. Se volvió a hacer explícito que el criterio de selección de los colegios es el reporte del sistema de alertas por lo que se invitó a brindar a los rectores esa información. Se mencionó la importancia de apoyar a los rectores en la articulación de las distintas estrategias bajo los lentes de las habilidades socioemocionales. Con relación a los cronogramas se mencionó que el cronograma AcE se seguirá manejando por el equipo AcE y que el cronograma del equipo convenio seguirá en manos de ese equipo. Se compartió directorio de profesionales EIS para lograr la articulación directa entre profesionales en territorio. Se mencionó la posibilidad de que se amplíe la priorización de EIS y de ahí la importancia de fortalecer la articulación. Se volvió a compartir power bi para

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	11/03/25	**Inicio**	3:00 pm	**Fin**	5:00 pm	**Lugar**	Dirección local de educación - Teusaquillo
Asunto	Reunión equipo aulas con emoción						
Asistentes	firmantes en lista				**Asistentes Externos**	Profesionales PLAN	
Fecha de Elaboración	11/03/25	**Elaborado por**	Diego Bocanegra			**Próxima Reunión**	Por definir

Se menciona que reunión en Bosa quedó reprogramada.

- Compromisos adquiridos

Profesionales A.E se contactarán con equipos EIS y consignarán información en el cronograma.

NOMBRE: Danna Ordoñez
CARGO: Territorial Profesional

NOMBRE: Sandra Liliana León Girón
CARGO: Coordinación Aulas Con Emo.

NOMBRE: Diego Fernando Bocanegra Tibaquirá
CARGO: Profesional territorial

Nota "En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido".

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Reunión Equipo Aulas Con Emoción			Área Responsable:	OCE - SED		
Fecha:	11-03-2025	Lugar:	DLE - Chapinero y Teusaquillo		Hora inicio: 3:00	Hora Final:	5:00 Pm

No.	Nombre Completo	Documento de identidad Tipo [1]	Documento de identidad Número	Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Jenny Bernal	cc	53040113		Coordinadora Estrategia.	Fundación PLAN	-	3134723289	JMBernal@plan.org.co	
2	Karen Ruiz Zabala	CC	1072466894	OPS	Gestora territorial	SED-OCE-AcE	-	3188312966	KRuiz@educacionbogota.gov.co	
3	Soylla Medina Ramirez	CC	1014252992	OPS	Gestora territorial	SED-OCE-AcE	-	3185942451	smedina@educacionbogota	Shalla M.
4	Tannia Julieth Remeyuen	CC	1012423769	OPS	Gestora territorial	SED-OCE-AcE.	—	3194647597	tremeyuen@educacion bogota.gov.co	
5	HELENA CASTILLO P	CC	52188669	OPS	GESTORA T.	SED-OCE-	—	3202524219	hcastillo@educacion bogota.gov.co	
6	Alba Y Alba A.	CC	52275349	OPS	Gestora Temi	SED-OCE	—	3142802126	lalba@educacionbog	
7	Gisela Cruz Fandiño	CC	52200382	OPS	Gestora Territor	SED-OCE	—	3016962071	CCruz	
8	Ivonne Sizd	CC	1010162198	OPS	Gestora territorial	SED-OCE	-	3184856511	isiza.	
9	Margorita@h.t.	CC	27592154	OPS	GT	SED-OCE		3179315504	mahavstrae@ber.	
10	Ing Patricia Bonilla	CC	52784.477	OPS	Gestora Territorial	SED-OCE-	—	3185579797	lbonilla@educacionbogota.gov.co	Ing Bonilla
11	Alejandra Cabrera	CC	1016092555	OPS	Gestora	SED-OCE	—	3133581534	acabrera@educacion	
12	Jessa Mateus R.	CC	1042253511	OPS.	Doc	SED-OCE		3213000354.	jmateus@educacionbogota	
13	Liliana Gomez.	CC	52210443	OPS	Gestor Territorial	SED-OCE	—	3214271896	rgomez1@educacion bogota.gov.co	Liliana Gomez
14	Esther Blackburne	CC	52235438	OPS	Gestora territorial	SED-OCE	—	3007110490	eblackburne@ed.	
15	Ana Rocio Camacho	CC	1031151213	OPS	Gestor Territo	SED-OCE	19	3125562341	rcamacho@educacion	
16	Catalina Rodriguez C	CC	1019080494	OPS	Gestor territorial	SED-OCE		3007303277	arodriguezcarino@plan.org.co	

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Reunión Equipo Aulas Con Emoción			Área Responsable:	OCE - SED		
Fecha:	11-03-2025	Lugar:	OLE- Chapinero y Teusaquillo	Hora inicio:	3:00	Hora Final:	5:00 Pm

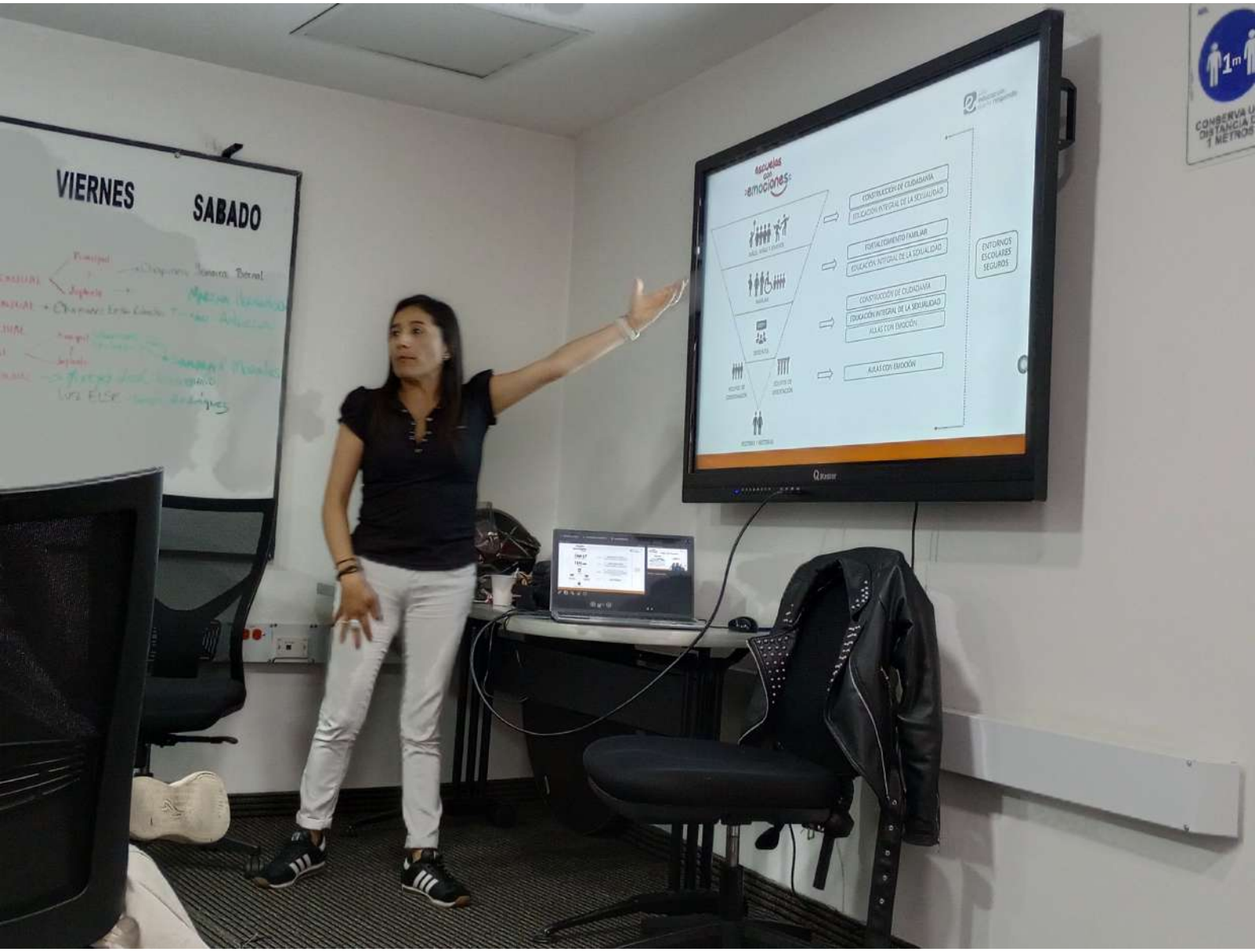
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo [1]	Número							
1	Yesika Lorena Vargas	CC	1014266970	Obra Labor	Profesional territorial	Fundación Plan	Engativá	322835-2466.	gmail.com yesikalorenavargas@	
2	Carol Broada Reyes	CC	1000332473		Profesional Territorial	SED - PLAN	R. Uribe	3123182437	csboadar@plan.org.co	
3	Carolina Valencia Dávila	CC	52888366	OPS	Gestora Territorial	SED - OCE	Tunjuelito	321247008	cvalencia@educacion bogota.gov.co	
4	Vanessa Naranjo R	C.C.	1012412624	OPS	Gestora territorial	SED - OCE	Usme	3214134480	vnaranjo@educacionbogota.gov.co	
5	Danna Ordoñez	CC	1019035822	OPS	Gestora territorial	SED - OCE		3135491609	dordonez@educacion bogota.gov.co	
6	Diego Fernando Becerra Tibaquira	CC	1075285332	OPS	Prof. Territorial	SED - OCE	N.C	3202367014	dbecerra@educacionbogota.gov.co	
7	DANIELA PARRA TORRES	CC	1026083554	OPS	GESTORA TERRITORIAL	SED - OCE	N.C.	3203173334	dparra@educacionbogota.gov.co	
8	Felipe Ledesma	CC	1013730803	OPS	Gestor Territorial	SED - OCE	—	3204376114	fledesma@educacionbogota.gov.co	
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.


VIERNES
SABADO
escuelas con emociones
CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA
EDUCACIÓN INTEGRAL DE LA SEXUALIDAD
FORTALECIMIENTO FAMILIAR
EDUCACIÓN INTEGRAL DE LA SEXUALIDAD
CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA
EDUCACIÓN INTEGRAL DE LA SEXUALIDAD
AULAS CON EMOCIÓN
AULAS CON EMOCIÓN
ENTORNOS ESCOLARES SEGUROS